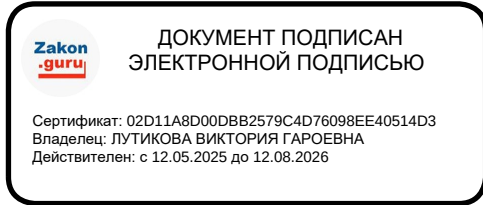


ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЗАКОН.ГУРУ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ В.Г. Лутикова

«__» _____ 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ (МЕДИАТОР)»

Тула, 2026

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Вид программы	Профессиональная переподготовка
Наименование	«Специалист в области медиации (медиатор)»
Форма обучения	Заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)
Объем программы	250 академических часов
Срок обучения	2 месяца с даты предоставления доступа к электронной информационно-образовательной среде
Форма итоговой аттестации	Тестирование в электронной информационно-образовательной среде в последний день срока обучения
Документ по итогам	Диплом о профессиональной переподготовке
Целевая аудитория	Лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, планирующие или осуществляющие деятельность медиатора

2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ, ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Цель программы: получение компетенций, необходимых для осуществления деятельности медиатора при проведении процедуры урегулирования споров в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Характеристика новой квалификации. По итогам освоения программы слушатель получает квалификацию медиатора. Вид профессиональной деятельности: проведение процедуры медиации в целях урегулирования споров в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Перечень профессиональных компетенций, получение которых осуществляется в результате обучения:

Компетенция	Результат
Применение принципов и техник медиации при урегулировании споров в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ	Получение
Применение техник эффективной коммуникации и работы с эмоциями в переговорном процессе	Получение
Проведение стадий медиации: подготовка, вводное слово, презентации сторон, кокус, генерация вариантов	Получение
Оформление медиативного соглашения по результатам примирительной процедуры	Получение

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование	Всего, ч.	Дистанционные технологии (видеолекции)	Самостоятельная работа	Стажировка
Видеолекции по темам 1–9	18	18	—	—
Стажировка (20 рабочих дней)	160	—	—	160
Самостоятельное изучение нормативных правовых актов по перечню	72	—	72	—
Итоговая аттестация	—	—	—	—
ИТОГО	250	18	72	160

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Период	Содержание
1-й месяц (30 календарных дней)	Освоение видеолекций по темам 1–9 (Модуль 1, темы 1–4; Модуль 2, темы 5–9) и самостоятельное изучение нормативных правовых актов по перечню через электронную информационно-образовательную среду в асинхронном режиме.
2-й месяц (20 рабочих дней)	Стажировка на рабочем месте слушателя (160 академических часов). Взаимодействие с преподавателем через электронную информационно-образовательную среду или электронную почту. Итоговая аттестация —

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Модуль 1. Введение в медиацию и переговоры

Тема 1. Отличие переговорщика от медиатора. Принципы медиации

Сравнение ролей: переговорщик, посредник, медиатор. Основные принципы медиации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ: добровольность, конфиденциальность, нейтральность, равноправие сторон. Базовые установки медиатора: безоценочность, работа с интересами, а не позициями, ориентация на будущее. Медиативный подход как инструмент в профессиональной деятельности юриста, специалиста по управлению персоналом, руководителя.

Тема 2. Психология конфликта. Факты, эмоции, интерпретации

Природа и структура конфликта. Различие между фактами, эмоциями и интерпретациями в конфликтной ситуации. Причины споров и роль эмоций в переговорном процессе. Методы выявления скрытых интересов сторон. Различие между позицией и интересом как основа урегулирования спора. Техники работы с эмоциями. Приемы снижения эмоционального напряжения в переговорах.

Тема 3. Техники коммуникации. Роль медиатора в переговорах

Базовые техники эффективной коммуникации: активное слушание, перефразирование, резюмирование, проверка гипотез. Типология вопросов и их роль в переговорном процессе. Невербальная коммуникация в медиации. Роль медиатора: нейтральный фасилитатор или активный участник. Допустимые пределы вмешательства медиатора в ход переговоров.

Тема 4. Вопросные техники и типичные ошибки медиатора

Эффективные вопросы для выявления интересов, генерации вариантов решения, проверки реалистичности предложений. Вопросы, способствующие движению к соглашению, и вопросы, блокирующие процесс. Типичные ошибки начинающих медиаторов: оценочные суждения, переход на позицию одной из сторон, давление на принятие решения, игнорирование эмоционального состояния сторон. Способы их предупреждения и устранения.

Модуль 2. Стадии медиации с применением переговорных техник

Тема 5. Подготовка к проведению медиации

Порядок подготовки к медиации: сбор информации о конфликте и сторонах, определение повестки. Выбор формата медиации (очный, дистанционный, с участием представителей или без). Создание безопасной среды для переговоров. Управление ожиданиями сторон. Действия медиатора в случае, если одна из сторон настроена негативно или не верит в успех примирения.

Тема 6. Вводное слово медиатора

Структура и содержание вводного слова медиатора: представление, разъяснение процедуры, установление правил взаимодействия сторон. Создание доверительной атмосферы в начале медиации. Действия медиатора при возникновении конфликта на этапе вводного слова. Обеспечение прозрачности процедуры и управление ожиданиями сторон.

Тема 7. Презентации сторон. Начало дискуссии

Организация поочередных презентаций сторон. Правила взаимодействия сторон в ходе презентаций: без перебиваний, уважение к оппоненту, акцент на интересах. Роль медиатора: активное слушание, фиксация ключевых моментов, управление эмоциональным состоянием сторон. Переход от презентаций к конструктивному обсуждению.

Тема 8. Кокус (отдельные встречи со сторонами)

Понятие кокуса и основания для его проведения. Преимущества и риски отдельных встреч с каждой из сторон. Порядок проведения кокуса: выявление скрытых интересов, проверка реалистичности позиций, поиск зон для компромисса. Режим конфиденциальности в отношении информации, полученной в кокусе. Использование кокуса для разблокирования переговоров в тупиковой ситуации.

Тема 9. Генерация вариантов и достижение соглашения

Переход от обсуждения проблемы к поиску решений. Техники генерации вариантов: мозговой штурм, расширение предмета переговоров, пакетные решения. Критерии оценки предложений: справедливость, реалистичность, учет интересов обеих сторон. Оформление достигнутых договоренностей: медиативное соглашение в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ. Действия медиатора в случае недостижения соглашения.

5.1. Стажировка

Стажировка проводится в целях закрепления теоретических знаний и приобретения практических навыков проведения процедуры медиации в соответствии с частью 12 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Форма стажировки: индивидуальная, на рабочем месте слушателя. Взаимодействие преподавателя со слушателем осуществляется дистанционно через электронную информационно-образовательную среду или электронную почту. Продолжительность: 20 рабочих дней (160 академических часов). Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, в которой она проводится.

Виды деятельности: изучение и анализ конфликтных ситуаций; применение техник активного слушания, перефразирования и работы с интересами сторон; подготовка к проведению медиации; отработка вводного слова медиатора; моделирование стадий медиации; составление проекта медиативного соглашения.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Форма итоговой аттестации: тестирование в электронной информационно-образовательной среде. Допуск к аттестации: Завершение всех видеолекций программы и прохождение стажировки. Результат не менее 70 процентов правильных ответов — зачтено. При результате «не зачтено» слушатель вправе пройти тестирование повторно в пределах срока обучения.

Примерные вопросы итогового тестирования:

1. В чем состоит различие между медиатором, переговорщиком и посредником?
2. Каковы основные принципы медиации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»?
3. В чем состоит различие между позицией и интересом сторон конфликта и почему оно важно для урегулирования спора?
4. Каковы типичные ошибки медиатора при работе с эмоциями сторон и как их предупредить?
5. Каков порядок подготовки медиатора к проведению медиации?
6. Какие элементы должно содержать вводное слово медиатора?
7. Что такое кокус, в каких случаях он применяется и каков порядок обеспечения конфиденциальности информации, полученной в ходе кокуса?
8. Какие техники применяются для генерации вариантов решения в ходе медиации?
9. Каковы требования к медиативному соглашению и порядок его оформления?
10. Каковы действия медиатора в случае, если стороны не достигли соглашения?

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Обучение осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий через электронную информационно-образовательную среду ООО «ЗАКОН.ГУРУ» (<https://zakon.guru/>). Слушателям предоставляется доступ к видеолекциям по темам 1–9 и перечню нормативных правовых актов для самостоятельного изучения.

Нормативные правовые акты для самостоятельного изучения:

1. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ;
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ.